



ALBO ONLINE

OGGETTO: *PROGETTO POLIMNIA L'OPERA PER TUTTI. INTERNATIONAL LIFELONG LEARNING AND PERFORMANCE FOR PROFESSIONAL DEVELOPMENT AND COMMUNITY EDUCATION_ID DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INTAFAM-00038 – CODICE CUP B96E24000170006 - DECRETO DIRETTORIALE DEL MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA N. 124 DEL 19 LUGLIO 2023 "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DESTINATI ALLA INTERNAZIONALIZZAZIONE DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA E MUSICALE (AFAM) IN ATTUAZIONE DEL SOTTO-INVESTIMENTO T5, "PARTENARIATI STRATEGICI /INIZIATIVE PER INNOVARE LA DIMENSIONE INTERNAZIONALE DEL SISTEMA AFAM", INVESTIMENTO 3.4 "DIDATTICA UNIVERSITARIA E COMPETENZE AVANZATE" DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PREVISTO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 (ISTRUZIONE E RICERCA) – COMPONENTE 1 (POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ), FINANZIA PROGETTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DESTINATI A PROMUOVERE IL RUOLO DELLE ISTITUZIONI AFAM ALL'ESTERO" - PROCEDURA SELETTIVO/COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTA A REDIGERE E DISCIPLINARE UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI ESTERNI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 PROFILO ESPERIENZIALE SENIOR DI PROJECT MANAGER - ESPERTO NELLA GESTIONE DI PROGETTI PNRR PER L'ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO – pubblicazione decreto.*

In riferimento all'oggetto si pubblica in data odierna il D.D. Prot. n° 2017/VII/1 Repertorio n° 51/2025 del 9 Aprile 2025.

IL DIRETTORE
M° Roberta DE NICOLA

Copia del documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate



PROGETTO POLIMNIA

L'OPERA PER TUTTI. INTERNATIONAL LIFELONG LEARNING AND PERFORMANCE FOR PROFESSIONAL DEVELOPMENT AND COMMUNITY EDUCATION
ID DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INTAFAM-00038 –
CODICE CUP B96E24000170006

DECRETO DIRETTORIALE DEL MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA N. 124 DEL 19 LUGLIO 2023 "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DESTINATI ALLA INTERNAZIONALIZZAZIONE DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA E MUSICALE (AFAM) IN ATTUAZIONE DEL SOTTO-INVESTIMENTO T5, "PARTENARIATI STRATEGICI /INIZIATIVE PER INNOVARE LA DIMENSIONE INTERNAZIONALE DEL SISTEMA AFAM", INVESTIMENTO 3.4 "DIDATTICA UNIVERSITARIA E COMPETENZE AVANZATE" DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PREVISTO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 (ISTRUZIONE E RICERCA) – COMPONENTE 1 (POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ), FINANZIA PROGETTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DESTINATI A PROMUOVERE IL RUOLO DELLE ISTITUZIONI AFAM ALL'ESTERO"

PROCEDURA SELETTIVO/COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTA A REDIGERE E DISCIPLINARE UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI ESTERNI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 PROFILO ESPERIENZIALE SENIOR DI PROJECT MANAGER - ESPERTO NELLA GESTIONE DI PROGETTI PNRR PER L'ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Codice concorso su Portale InPA INTAFAM-00038

IL DIRETTORE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e ss.mm.ii., recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e ss.mm.ii., recante "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTA la legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



VISTA la legge 05 febbraio 1994 n. 104 e ss.mm.ii., recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge del 7 giugno 2000, n. 150, inerente la “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2001, 165 e ss.mm.ii., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'Amministrazione digitale”;

VISTO il Decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

VISTO il Decreto Interministeriale del 09 Luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/2004 ai fini della partecipazione ai Pubblici Concorsi;

VISTA la Legge 06 agosto 2013, n. 97, recante “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'Appartenenza dell'Italia all'Unione Europea”;

VISTO il Regolamento UE n. 679/2016, così come recepito dalla vigente normativa in materia, recante Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;

VISTO il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del



27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO il D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68, recante “Disposizioni per l’utilizzo della posta elettronica certificata”;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108, ed in particolare l’art. 64-bis;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, “regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165” che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, in vigore dal 14 luglio 2023, “regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 391 del 25 novembre 2004, con il quale è stato approvato lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Pescara;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di



Musica di Pescara Approvato con Decreto Dirigenziale n. 196 _del 2 agosto 2007_;

VISTO il Programma Next Generation EU (NGEU), che integra il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e ss.mm.ii;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 124 del 19 luglio 2023 e ss.mm.ii., "Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM);

VISTO il Progetto Polimnia, "*l'opera per tutti. international lifelong learning and performance for professional development and community education*", che vede -il Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena e Carpi coinvolgendo numerose Istituzioni, sia universitarie che AFAM, oltre a tutta una serie di partner internazionali, associati senza diritto a contributi.

PRESO ATTO che con accordo di collaborazione è stato costituito un partenariato di 9 Istituzioni, di cui 7 del comparto AFAM e 2 del comparto Università:

- Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena e Carpi;
- Conservatorio di Musica "Giacomo Puccini" di Gallarate;
- Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara;
- Conservatorio di Musica "Licinio Refice" di Frosinone;
- Conservatorio di Musica di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti;
- Conservatorio di Musica "Carlo Gesualdo da Venosa" di Potenza;
- Accademia di Belle Arti di Frosinone;
- Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, UniMORE;
- Università Telematica degli Studi, IUL;

CONSIDERATO che le suddette Parti hanno conferito al Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena e Carpi specifico mandato per la presentazione della proposta progettuale "Progetto



Polimnia - Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore Artistica e Musicale (AFAM) da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università" - Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", sotto-investimento T5 "Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM", finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU", così come previsto dall'Avviso Pubblico approvato dal Decreto Direttoriale n. 124 del 19 luglio 2023;

VISTA la trasmissione e la validazione, in data 30 ottobre 2023, del progetto "Polimnia - *L'Opera per tutti*. International Lifelong Learning and Performance for Professional Development and Community Education", ID Domanda di partecipazione INTAFAM-00038;

PRESO ATTO che con Decreto n. 70 del 20 marzo 2024, è stata approvata la "Graduatoria definitiva delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili a valere sui fondi di cui al D.D. prot. n. 124 del 19 luglio 2023 ed ss.mm.ii.",

VISTO il Decreto direttoriale n. 105 del 19 aprile 2024, con il quale è stata approvata la rimodulazione del finanziamento riconosciuto alle singole proposte progettuali ammesse ai sensi del Decreto Direttoriale del 20 marzo 2024, n. 70, così come trasmesse dall'Istituzione capofila;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 120 del 6 maggio 2024, di ammissione del progetto INTAFAM-00038 al finanziamento e all'assegnazione dell'importo complessivo di € 1.065.638,47, così suddivisi tra i partners:

- Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena	€	262.625,96
- Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" di Pescara	€	222.527,29
- Conservatorio di Musica "Peri-Merulo" di Reggio Emilia	€	74.500,00
- Conservatorio di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza	€	100.565,22
- Conservatorio di Musica "Giacomo Puccini" di Gallarate	€	26.750,00
- Conservatorio di Musica "Licinio Refice" di Frosinone	€	124.655,00
- Accademia di Belle Arti di Frosinone	€	69.015,00
- Università degli studi UNIMORE	€	90.000,00
- Università degli studi IUL	€	95.000,00



VISTO l'Atto d'obbligo e di accettazione del finanziamento assunto a prot. n. 1114 in data 28 maggio 2024;

RILEVATA la necessità di provvedere all'individuazione di una figura con funzioni e competenze di Project Management che coordini le attività progettuali, quelle di rendicontazione e monitoraggio per conto del Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" di Pescara;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 7 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001, è stata esperita con esito negativo una procedura di preventiva verifica della presenza di risorse interne al Conservatorio in possesso delle qualifiche e competenze richieste per l'attività di project management,

VISTO il CUP B96E24000170006 richiesto in data 24 aprile 2024 e legato al finanziamento del Progetto Polimnia, *"l'opera per tutti. international lifelong learning and performance for professional development and community education"*, di cui al Decreto Direttoriale del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 124 del 19 luglio 2023;

DECRETA

Articolo 1

- Indizione della procedura-

1. E' indetta una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per l'individuazione di una figura professionale cui conferire l'incarico di **Project manager** del progetto denominato *"Polimnia L'Opera per tutti. International Lifelong Learning and Performance for Professional Development and Community Education"*, codice INTAFAM-00038 ", B96E24000170006 da realizzare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università" – Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", sotto-investimento T5 "Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM", finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU.



Articolo 2

- Oggetto della selezione pubblica -

1. L'attività richiesta si configura quale prestazione di lavoro autonomo, anche svolta in termini di professione attuale. Ha natura personale e può essere espletata in via non esclusiva.

2. La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione, nel rispetto delle azioni di coordinamento convenute di comune accordo tra le parti. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati convenuti oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato delle sue attività.

3. Il collaboratore individua unilateralmente la modalità di esecuzione, sia tecnica sia organizzativa, della propria prestazione, in completa assenza di vincoli in relazione al rispetto di eventuali orari di lavoro e all'individuazione di una serie di attività.

Articolo 3

- Compiti e funzioni del Project manager -

1. La collaborazione richiesta consisterà nel fornire un contributo metodologico e operativo allo svolgimento delle attività di sviluppo e implementazione del progetto.

2. La risorsa selezionata sarà responsabile delle seguenti attività:

- verificare gli aspetti legali e formali e attuativi delle attività del progetto;
- coordinare l'esecuzione del progetto, mantenendo il presidio di tempistiche e scadenze previste dalla normativa nazionale ed europea, con riferimento a obiettivi e work packages assegnati al Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" di Pescara;
- contribuire all'analisi dei fabbisogni in termini di risorse umane e materiali necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, contribuendo a definire tempistiche di approvvigionamento, requisiti di selezione, documentazione da predisporre per l'attuazione del progetto;
- supportare la gestione del budget del progetto, governando le regole per l'ammissibilità dei costi a finanziamento e le procedure di rendicontazione;
- coordinare le attività di rendicontazione scientifica e/o contabile del progetto: timesheet, report periodici, tempi di rendicontazione, etc;
- presidiare la relazione con gli enti partners coinvolti nel progetto, fungendo da principale punto di contatto, nonché gestendo in modo efficace eventuali criticità;



- rapportarsi con il Conservatorio di Musica “Luisa d’Annunzio” di Pescara ed eventualmente gli enti partners per l’attività di controllo contabile delle spese sostenute;
- ogni altra attività mirante alla corretta realizzazione del progetto complessivo rispetto alle direttive e alle linee guida.

Articolo 4

- Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione -

1. Sono requisiti di partecipazione, da possedere alla data di scadenza del presente avviso:
 - a) insussistenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
 - b) insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all’incarico da svolgere;
 - c) Laurea magistrale in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia o titoli equipollenti (o titoli stranieri equivalenti o equipollenti);
 - d) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
 - e) Esperienza professionale almeno biennale nella gestione di progetti europei. Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione una puntuale valutazione. È necessario specificare l’Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l’attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l’oggetto dell’incarico e le attività svolte.
2. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti. L’Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l’esclusione del candidato per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

Articolo 5

- Durata e corrispettivo dell’incarico -

1. L’incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto stipulato ai sensi degli artt. 2222 e ss. del C.C. e si svolgerà nel corso del periodo compreso dalla data di sottoscrizione del contratto e il 30/04/2026, termine presunto di conclusione del progetto, salvo proroghe autorizzate dal



M.U.R.

2. Il corrispettivo indicativo per l'intera durata del contratto, onnicomprensivo e con esclusione di qualsiasi ulteriore pretesa economica, salvo il rimborso delle spese per trasferte previamente richieste o autorizzate dall'Amministrazione è pari a € 18.000,00 (euro diciottomila/00), da intendersi quale importo al lordo delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali, di IRAP ed IVA se dovute.

A tal fine si precisa che il corrispettivo contrattuale risulta rideterminato in base ai seguenti parametri:

- remunerazione oraria al lordo di ritenute fiscali e previdenziali: € 50,00;
- impegno orario mensile medio: 30 ore;
- totale mesi di durata del progetto: 12;
- totale corrispettivo indicativo: € 18.000,00, comprensiva di IVA e IRAP ove dovute.

3. In caso di proroga della durata del progetto non sarà dovuto alcun incremento del corrispettivo e la prestazione dovrà continuare ad essere resa nei termini e alle condizioni pattuite.

4. Il corrispettivo sarà corrisposto in rate trimestrali posticipate, previa verifica e attestazione dell'attività svolta da parte del referente del contratto.

5. L'importo dell'ultima rata sarà corrisposto solo a conclusione del progetto, previa attestazione di esito positivo delle procedure di rendicontazione e monitoraggio da parte del M.U.R. o dei soggetti da questo preposti a tale attività.

Articolo 6

- Termini e modalità di presentazione della domanda -

1. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inoltrata tramite il portale InPA entro e non oltre le ore 24.00 del 18 Aprile 2025. All'atto della registrazione, il Portale InPA richiede agli interessati e alle interessate di compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

2. Per effettuare la ricerca, inserire il codice **INTAFAM - 00038**

3. E' richiesta la compilazione unicamente delle sezioni a) Anagrafica b) Requisiti Generici c) Requisiti specifici - In questa sezione barrare solo una delle due caselle: personale interno o esperto esterno d) Informazioni aggiuntive - In questa sezione è obbligatorio spuntare entrambi i box per attivare la sezione e) Allegati - In questa sezione il candidato dovrà caricare 1) curriculum vitae, sottoscritto dal candidato 2) scansione del documento di riconoscimento.

Nelle altre sezioni spuntare il box "Non dichiaro esperienze di questo tipo".

4. Il curriculum formativo e professionale ha valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e



e 47 del D.P.R. 445/2000 e dovrà indicare i requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 posseduti e ogni altro elemento attestante competenze e qualifiche possedute e attinenti al profilo di Project Manager; dovranno essere, inoltre, descritte le esperienze professionali secondo i criteri indicati nel successivo art. 7.

5. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, ogni candidato/a dovrà dichiarare, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) cognome, nome, codice fiscale;

b) luogo e data di nascita;

c) di essere cittadino/a italiano/a o di altro Stato membro dell'Unione Europea Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione, inoltre, i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria. I/le candidati/e cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i/le cittadini/e di paesi terzi, dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

d) indirizzo di residenza o domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo PEC o un domicilio digitale a sé intestato, cui ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, e un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) i titoli di studio conseguiti, con indicazione dell'università o dell'istituzione che li ha rilasciati e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, occorre indicare: - gli estremi del provvedimento con il quale il titolo di studio è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano; - ovvero, la data di presentazione dell'istanza di equipollenza - ovvero, la dichiarazione che si provvederà ad avviare la relativa procedura;

h) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale; in caso contrario, occorre indicare i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) posizione rispetto agli obblighi di leva;

l) eventuale invalidità riconosciuta;



- m) eventuale DSA riconosciuta (Disturbi Specifici dell'Apprendimento);
- n) eventuale dichiarazione di appartenenza ad una categoria di cittadini/e riservatari/ie.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni formulate nella domanda di selezione.
7. La domanda deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e gli allegati necessari. Ad ogni domanda viene attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
8. I candidati e le candidate in situazione di handicap con connotazione di gravità ai sensi della L. 104/1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento devono indicare espressamente nella domanda di partecipazione lo specifico ausilio (strumenti compensativi o misure dispensative) per lo svolgimento del colloquio, allegando documentazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL competente.
9. Ogni comunicazione ai candidati e alle candidate, concernente il concorso, ivi comprese date e luoghi di svolgimento del colloquio, nonché eventuali modifiche, è effettuata attraverso il Portale InPA e sul sito istituzionale (albo pretorio ed Amministrazione trasparente). Eventuali comunicazioni individuali, comprese le richieste di rettifica o integrazione di dichiarazioni erranee o incomplete ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) della L. n. 241/1990 saranno effettuate unicamente mediante PEC al domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione. I/le candidati/e si impegnano a segnalare tempestivamente le variazioni del domicilio che dovessero intervenire successivamente.
10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo o per fatti comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
11. L'ammissione al colloquio orale o l'esclusione dalla procedura saranno comunicate esclusivamente mediante atti e/o provvedimenti pubblicati nei modi di cui al comma precedente e non saranno effettuate comunicazioni individuali.
12. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Art. 7

- Commissione Esaminatrice -

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore del Conservatorio e sarà composta da tre membri, un Presidente e da due Componenti di comprovata esperienza nelle materie oggetto di concorso scelti tra funzionari di PP.AA, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione,



che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

2. La Commissione potrà essere eventualmente integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive materie.

3. La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti,

4. L'idoneità sarà conseguita con un minimo di 60 punti, di cui almeno 40 conseguiti nella valutazione dei titoli e delle esperienze.

Articolo 8

- Valutazione delle candidature -

1. La Commissione giudicatrice, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuterà il curriculum e i titoli presentati in ordine ai requisiti richiesti, nonché ulteriori titoli comunque correlati all'attività oggetto della selezione.

2. Potranno essere oggetto valutazione:

- ulteriori titoli di studio, abilitazioni professionali e specializzazioni, dottorati di ricerca e master di I e II livello in ambiti correlati al profilo professionale richiesto e all'espletamento delle attività tecnico- operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto;
- esperienza professionale in attività di consulenza, progettazione, gestione e monitoraggio di progetti, programmi, politiche relativi al settore di cui al Progetto in oggetto;
- esperienza nell'ambito di organi di gestione di istituzioni culturali e/o in realtà di produzione artistica
- aver maturato un'esperienza professionale in progetti finanziati nell'ambito del PNRR
- altre attività professionali

3. Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione una puntuale valutazione.

4. Criteri di comparazione dei curricula e relativi punteggi

Criteri di valutazione	Punteggio (max 60)
Ulteriori titoli di studio e specializzazioni	(Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento: 2 punti; Master di I o II livello= 2 punti; Dottorato= 2 punti) Max 6 punti



Esperienza professionale in attività di consulenza, progettazione, gestione e monitoraggio di progetti, programmi, politiche relativi al settore di cui al progetto in oggetto	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 15 punti
Altre attività professionali	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 10 punti
esperienza professionale in progetti finanziati nell'ambito del PNRR	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 15 punti
esperienza nell'ambito di organi di gestione di istituzioni culturali e/o in realtà di produzione artistica	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 10 punti
abilitazioni professionali pertinenti	4 punti

5.Saranno ammessi al successivo colloquio il/la candidato/a che avrà conseguito minimo 40 punti nella valutazione dei titoli e delle esperienze. Il colloquio si svolgerà presso la sede dell'Istituto nel giorno che verrà comunicato secondo le procedure di cui all'art.6.

6.Il colloquio individuale sarà teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel curriculum vitae, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico, la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche.

7.La selezione si riterrà validamente espletata anche in presenza di una sola domanda giudicata ammissibile.

Art. 9

- Approvazione della Graduatoria -

1. Il Direttore del Conservatorio, espletate le prove del concorso emana con proprio Decreto la graduatoria provvisoria, espressa in centesimi, costituita secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, e al colloquio, tenuto conto altresì delle eventuali preferenze.

2. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul portale "inPA" <https://www.inpa.gov.it>, sull'Albo Pretorio del sito istituzionale del Conservatorio www.conservatoriopescara.it Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



3. Entro 5 giorni dalla pubblicazione ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore del Conservatorio, esclusivamente per errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche in autotutela, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva adottata dal Direttore con proprio decreto previa approvazione degli atti..
4. La graduatoria definitiva è composta da un numero di soggetti pari, al massimo, ai posti messi a concorso, in ordine decrescente di punteggio. La graduatoria definitiva è pubblicata con le medesime modalità sopra indicate
5. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.
6. La graduatoria definitiva rimane vigente per un termine di tre anni decorrenti dalla data di approvazione e pubblicazione.
6. Al termine della procedura è, altresì, approvato un elenco di candidati risultati idonei ordinati in base all'esito delle prove concorsuali e dei medesimi criteri di valutazione di cui ai precedenti articoli. In caso di indisponibilità a stipulare il contratto da parte del vincitore, l'istituzione potrà procedere mediante scorrimento dell'elenco degli idonei.

Articolo 10

- Stipula del contratto -

1. Il candidato collocato al posto n.1 della graduatoria definitiva viene individuato, con riserva, vincitore della selezione. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta con provvedimento motivato dal Direttore del Conservatorio l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
2. Con lo stesso sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera professionale/occasionale per lo svolgimento delle attività di cui al presente bando. Il contratto non darà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli di questo Istituto e si risolve automaticamente per inadempimento degli obblighi da esso derivanti.
3. Il vincitore che rinunci alla nomina o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria, l'Amministrazione procederà ad individuare un nuovo vincitore, secondo l'ordine di punteggio.
4. Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.



5. Il regime fiscale al quale verrà assoggettato il contratto stipulato è strettamente connesso alla posizione giuridica del/lla vincitore/trice.

Articolo 11

- Trattamento dei dati personali e Rup -

1. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 nonché del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" di Pescara per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

4. Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa allegata al presente bando e alle sezioni del sito web istituzionale del Conservatorio, dedicate alla Protezione dei Dati Personali - Regolamento UE/2016/679.

5. Ai sensi e per gli effetti della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica "Luisa d'Annunzio" di Pescara.

Articolo 12

- Informazioni e pubblicità -

1. Il presente Bando sarà pubblicato sul sito dell'Istituto www.conservatoriope.it sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it>. È data facoltà all'Amministrazione di attuare tutte le forme di pubblicità ritenute opportune per darne massima diffusione.

2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente tramite la propria casella PEC, alla casella di posta elettronica: conspe@pec.conservatoriopec.it specificando nell'oggetto "Avviso selezione Esperto nella gestione di progetti PNRR".



Articolo 13 **- Norme finali -**

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.
2. Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.
3. Avverso il presente Bando, è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

IL DIRETTORE
M° Roberta DE NICOLA

Copia del documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate