



*Alla Direzione Amministrativa*

**OGGETTO:** *Affidamento degli Incarichi di coordinamento e per altre attività A.A. 2024/2025 - disposizione per l'avvio delle procedure.*

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** la Legge 21/12/1999 n° 508 *Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, de/l'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;*

**VISTO** il D.P.R. 28/02/2003 n° 132 *Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della Legge 21 Dicembre 1999 n° 508;*

**VISTO** lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica di Pescara approvato con Decreto Dirigenziale n° 391 del 25 Novembre 2004, emanato con Decreto Presidenziale Prot. n. 7149 del 27/11/2004;

**VISTO** il Contratto Nazionale Integrativo sottoscritto il 21 dicembre 2021, ed in particolare gli artt. Art.5 e 6;

**VISTO** il Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi al personale docente, in vigore a partire dall'A.A. 2022/2023 emanato con D.P. 06/I/3 rep. 1/22 del 6 maggio 2022, art. 5;

**VISTO** il CCNL 2019/2021 comparto AFAM pubblicato il 18/01/2024;

**VISTO** il vigente Contratto integrativo d'Istituto sottoscritto il 15 gennaio 2025;

**VISTA** le delibere del Consiglio Accademico n. 56/24 del 18 ottobre 2024 (connessa all'approvazione del piano di indirizzo per l'A.A. 2024/2025) e n. 80/24 del 2 dicembre 2024 ove sono indicate le tipologie degli incarichi di coordinamento da attribuire al personale docente in base alle esigenze dell'Istituto;

**VISTA** la nota prot. N. 333/VII/6 del 21 gennaio 2025 avente ad oggetto *"Attivazione procedure per l'affidamento degli Incarichi di coordinamento e per altre attività A.A. 2024/2025"*;

**PRESO ATTO** delle candidature pervenute;

**VISTI** i verbali di valutazione delle candidature redatti dalla sottoscritta, Prot. 557/VII/6 del 30 gennaio 2025 e Prot. 752 del 12 febbraio 2025;

**NELLE MORE** dell'approvazione del bilancio di previsione 2025;

**VISTI** gli atti di ufficio

### **DISPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1 - di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"  
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara  
C.F. 80005130689*

*www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420*

*PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it*

2 - Di individuare i docenti assegnatari degli incarichi di coordinamento ed altre attività per l'A.A. 2024/2025 come di seguito riportato:

	<b>TIPOLOGIA INCARICO</b>	<b>DOCENTE/I INDIVIDUATO/I</b>
1	Rapporti con scuole, università, enti di produzione	DANIELA CANTARINI
2	Supporto al coordinatore dei rapporti con scuola, università, enti di produzione	CRISTIANA ARENA
3	Coordinamento e supporto attività di ricerca-referente DIRS	ANNAMARIA IOANNONI FIORE
4	Coordinamento ForDoDim (centro di formazione docenti di musica)	VALENTINA CHIOLA
5	Coordinamento progetti internazionali speciali ex DD n. 124 del 19 luglio 2023	ALBERTO MAMMARELLA
6	Collaborazione progetti internazionali speciali ex DD n. 124 del 19 luglio 2023	MARCO MORESCO
7	Coordinamento, organizzazione e gestione attività di internazionalizzazione	STEFANIA FRANCHINI
8	Collaborazione gestione attività di internazionalizzazione	SILVIA DI DOMENICO
9	Coordinamento, organizzazione e gestione attività di produzione	STEFANIA DI BIASE
10	Supporto gestione attività di produzione	ALFONSO PATRIARCA
11	Preparazione ensemble studenti per attività di produzione (per 1 o più concerti, esclusi i normali saggi)	MARCO CICCONE, ALFONSO PATRIARCA (ensemble fiati)
12	Organizzazione attività di promozione e giornate informative speciali	ALESSANDRO PARIS
13	Monitoraggio e revisione contenuti sito	MASSIMO MAGRI
14	Realizzazione materiale promozionale e informativo, gestione pagine social network	ROBERTO DELLA VECCHIA
15	Coordinamento e supporto gestione servizi tecnici	VINCENZO CORE, ANDREA VENERI
16	Organizzazione attività formative scuola di	FABIO TRIPPETTI

	Musicoterapia	
17	Supporto analisi e revisione dei piani di studio ed elaborazione progetti master	ALFONSO PATRIARCA
18	Supporto gestione piattaforme informatiche	CARLO TORLONTANO
19	Ricognizione degli strumenti musicali in dotazione all'Istituto	STEFANO MORGIONE, ALFONSO PATRIARCA
20	Responsabile applicazione Gender Equality Plan	ANGELA PETACCIA
21	Referente degli studenti con disabilità e DSA	VALENTINA CHIOLA
22	Supporto alla gestione degli studenti con disabilità e DSA	GIORGIA CINCIRIPI
23	Coordinamento progetto orientamento scuola - università	GIORGIA CINCIRIPI
24	Supporto al coordinatore per progetto orientamento scuola-università	SILVIA DI DOMENICO, NICOLA DE FRANCESCO, CARLO TORLONTANO

### DISPONE altresì

1. di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei compensi al personale interno trovano copertura nelle risorse assegnate a titolo di fondo d'Istituto.
2. di nominare responsabile del procedimento di che trattasi la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio, cui è delegato il compito di concludere le procedure amministrative nascenti dal presente atto anche con la predisposizione e sottoscrizione dei relativi incarichi e gestione degli oneri connessi.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito: [www.conservatoriopescara.it](http://www.conservatoriopescara.it) sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE  
M° Roberta De Nicola

RDN/pp